

|  |
| --- |
| **ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ** |
|  |

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **№** |  |

г. Тюмень

*О внесении изменений*

*в приказ от 30.10.2012 №776-од*

Руководствуясь пунктом 2.2 Положения о Главном управлении строительства Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 01.09.2009 № 146-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложение к приказу Главного управления строительства Тюменской области от 30.10.2012 № 776-од «Об утверждении Положения о проведении конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Настоящий приказ применяется к отношениям, связанным с конкурсным отбором на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам, извещения о проведении, которых, размещены на официальном сайте органов государственной власти после дня вступления в силу настоящего приказа. К отношениям, возникшим до дня вступления в силу настоящего приказа, он применяется в части прав и обязанностей, которые возникнут после дня его вступления в силу.

Начальник Главного управления С.В. Шустов

Приложение к приказу

Главного управления строительства

Тюменской области

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_2015 №\_\_\_\_

Положение

о проведении конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам (далее – конкурс), включенным в Реестр межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок Тюменской области.

1.2. Целью проведения конкурса является отбор перевозчиков, обеспечивающих лучшие условия осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам.

1.3. Предметом конкурса является право на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам.

1.4. Предмет конкурса делится на лоты.

1.5. Организатором конкурса является Главное управление строительства Тюменской области либо уполномоченное им юридическое лицо (далее - Организатор конкурса). Адрес (место нахождения), контактные лица и телефоны, время работы Организатора конкурса указываются в Информационной карте конкурса по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

1.6. Создание, состав, порядок деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам утверждается правовым актом Организатора конкурса.

В конкурсную комиссию входят представители Организатора конкурса, Уполномоченного органа, государственного казенного учреждения Тюменской области «Управление автомобильных дорог», а также (по согласованию) представители Тюменского союза автотранспортников. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

1.7. Порядок, условия и сроки осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам определяются договором на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам (далее – Договор) по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Положению и указываются в Информационной карте конкурса.

1.8. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей такой заявки, участием в конкурсе и заключением Договора. Организатор конкурса не имеет обязательств перед лицом, подавшим заявку на участие в конкурсе, по расходам, указанным в настоящем пункте, независимо от результатов конкурса.

1.9. В настоящем конкурсе может принять участие любое лицо, зарегистрированное в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), осуществляющее свою деятельность на основании лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) (далее – участник конкурса).

В случае участия в конкурсе участников договора простого товарищества, требования, предусмотренные настоящим пунктом, применяются к каждому участнику договора простого товарищества.

Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота.

Участники конкурса имеют право участвовать в конкурсе, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников конкурса подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. От имени участников договора простого товарищества на участие в конкурсе уполномочивается один из участников (далее – уполномоченный участник договора простого товарищества).

1.10. При проведении конкурса какие-либо переговоры Организатора конкурса или конкурсной комиссии с участниками конкурса, лицами, подавшими заявку на участие в конкурсе, не допускаются. В случае нарушения указанного положения конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Требования, предъявляемые к участникам конкурса

2.1. Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 10.12.1995 [№ 196-ФЗ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103227;fld=134) «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 № 183 «О нормативах выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредных физических воздействий на него», [Гражданским кодексом](garantF1://10064072.0) Российской Федерации, [приказом](garantF1://79070.0) Министерства транспорта Российской Федерации от 22.06.1998 № 75 «Об утверждении квалификационных требований к специалистам юридических лиц и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом», приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 15.01.2014 N 7 «Об утверждении правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», постановлением Правительства Тюменской области от 24.12.2007 № 319-п «Об утверждении Порядка организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования в межмуниципальном сообщении», постановлением Правительства Тюменской области от 20.09.2010 № 271-п «О методике формирования тарифов на услуги перевозки пассажиров автомобильным транспортом в разрезе маршрутов» к лицам, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, а также следующим требованиям:

1) отсутствие процедуры ликвидации (для юридических лиц) или решения арбитражного суда о признании участника конкурса несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2) неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном [Кодексом](garantF1://12025267.0) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) наличие собственного или привлеченного на основании договора подвижного состава, не находящегося под арестом, свободного от прав третьих лиц к дате начала осуществления пассажирских перевозок, отвечающего требованиям, установленным в приложении к Информационной карте конкурсной документации. Не допускается заявка одних и тех же транспортных средств на разные лоты, исключающих возможность осуществления перевозок по заявляемому лоту;

4) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

5) участники конкурса должны быть зарегистрированы в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

6) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества)

Лицо, заявившееся на участие в конкурсе, не отвечающее указанным требованиям, к участию в конкурсе не допускается. Поданная им заявка на участие в конкурсе подлежит возврату.

3. Разъяснение положений конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию

3.1. Любое лицо не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе, вправе направить в письменной форме (машинописно, на русском языке) Организатору конкурса (на адрес Организатора конкурса, указанный в Информационной карте конкурса) запрос о разъяснении положений конкурсной документации по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

3.2. В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор конкурса направляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если данный запрос поступил к Организатору конкурса на бумажном носителе по адресу, указанному в запросе.

3.3. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации, такое разъяснение размещается Организатором конкурса на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

3.4. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом лица, вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором конкурса на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем лицам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе срок составлял не менее чем пять рабочих дней.

3.5. Не подлежит изменению предмет конкурса.

3.6. Лица, использующие конкурсную документацию с Официального портала органов государственной власти Тюменской области, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают изменения, внесенные в конкурсную документацию и извещение о проведении конкурса, размещенные на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области.

Организатор конкурса не несет ответственности в случае, если заинтересованные лица, не ознакомились с изменениями, внесенными в конкурсную документацию и извещение о проведении конкурса, размещенными надлежащим образом.

3.7. В случае подачи на действия (бездействия) организатора конкурса жалобы и принятия ее к рассмотрению антимонопольным органом в порядке установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции», конкурс приостанавливается до даты рассмотрения жалобы на действия (бездействия) организатора конкурса по существу.

По результатам рассмотрения антимонопольным органом жалобы по существу, Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию в любой момент до окончания сроков подачи заявок на участие в конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается не менее чем на срок рассмотрения антимонопольным органом жалобы по существу.

3.8. Организатор конкурса, официально разместивший на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.9. Организатор конкурса в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения размещает на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области извещение об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором конкурса направляются соответствующие уведомления всем лицам, подавшим заявки на участие в конкурсе. В случае, если на конверте не указан почтовый адрес лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, конверт с заявкой на участие в конкурсе вскрывается Организатором конкурса.

4. Подготовка заявки и документов на участие в конкурсе

4.1. Заявка и документы на участие в конкурсе подаются в письменной форме в запечатанном непрозрачном конверте. Заявка оформляется по форме, предусмотренной в Приложении № 2 к настоящему Положению.

При подготовке документов, предусмотренных Приложением № 3, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе, не допускается применение факсимильных подписей.

Представление неполных или недостоверных сведений и документов считается существенным отступлением от требований и условий настоящего Положения и является основанием для отклонения конкурсной заявки.

4.2. Сведения, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, должны быть подтверждены документами, предусмотренными в Приложении № 3 к настоящему Положению.

4.3. Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документы, прилагаемые к заявке, должны быть оформлены на русском языке.

Подача документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода таких документов на русский язык.

Документы, имеющие иностранное происхождение, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

4.4. При оформлении заявки и документов на участие в конкурсе лица, подающие такие заявки, должны применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований.

Заявка и прилагаемые документы на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и прилагаемые документы на участие в конкурсе должны быть скреплены печатью лица (при наличии печати), подавшего заявку на участие в конкурсе, и подписаны им или его уполномоченным представителем. Место скрепа прошивки на обратной стороне последнего листа заявки и прилагаемых документов на участие в конкурсе заклеивается бумажной биркой с указанием количества листов, подписывается лицом, подавшим заявку и прилагаемые документы на участие в конкурсе, или его уполномоченным представителем с указанием фамилии и инициалов, скрепляется печатью (при наличии печати),. Соблюдение лицом, подавшим заявку и прилагаемые документы на участие в конкурсе, указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от его имени, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в к заявке на участие в конкурсе документов и сведений.

Документы, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, подшиваются в последовательности, установленной Приложением № 3 настоящего Положения.

Копии документов должны быть заверены руководителем организации (для юридических лиц), индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества либо в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в Приложении № 3 настоящего Положения.

На лицевой стороне конверта необходимо указать номер, наименование конкурса и номер лота, на который подана заявка. Лицо, подавшее заявку и прилагаемые документы на участие в конкурсе, вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуальных предпринимателей).

Если конверт с заявкой и прилагаемыми документами на участие в конкурсе не запечатан должным образом, Организатор конкурса не принимает такую заявку и прилагаемые документы.

Документы, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, не возвращаются.

Заявка и прилагаемые документы (далее – заявка) на участие в конкурсе оформляется по каждому лоту отдельно в порядке, установленном настоящим Положением.

5. Подача заявок на участие в конкурсе

5.1. Прием заявок заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора и Информационной карте конкурса.

5.2. Заявки на участие в конкурсе подаются по месту нахождения Организатора конкурса, указанному в извещении о проведении конкурсного отбора и Информационной карте конкурса. Местонахождение должно содержать указание на конкретное помещение, в котором осуществляется прием заявок.

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе такие заявки подаются до времени (время местное), указанного в Информационной карте конкурса, по месту нахождения Организатора конкурса, указанному в Информационной карте конкурса.

5.3. Заявки на участие в конкурсе, направленные по почте и поступившие в день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе после времени, указанного в Информационной карте конкурса, признаются поданными с опозданием. Лицо, направившее заявку на участие в конкурсе по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу или признана поданной с опозданием.

5.4. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пунктах 5.1., 5.2. настоящего Положения, регистрируется уполномоченными лицами Организатора конкурса в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе (далее – журнал регистрации) по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению. Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в конкурсе также маркируется путем нанесения на конверт порядкового номера (регистрационный номер заявки).

Организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения. Такая расписка должна содержать номер и наименование конкурса, номер лота, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дату, время, подпись и расшифровку подписи лица, получившего конверт с заявкой, указанные в журнале регистрации.

5.5. Организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с такими заявками. Организатор конкурса, осуществляющий хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

5.6. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, вправе изменить свою заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками.

5.7. Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

5.8. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в непрозрачном запечатанном конверте. На соответствующем конверте указываются: маркировка «изменение заявки на участие в конкурсном отборе», номер и наименование конкурса, номер лота, регистрационный номер заявки.

Изменения заявки должны подаваться в порядке, установленном в пункте 5.1 настоящего Положения для заявок на участие в конкурсе.

5.9. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки.

5.10. Конверты с изменениями заявок вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами, содержащими заявки на участие в конкурсе.

После вскрытия конвертов с заявками и конвертов с изменениями соответствующих заявок конкурсная комиссия устанавливает, поданы ли изменения заявки на участие в конкурсе надлежащим лицом.

5.11. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.12. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, подает Организатору конкурса в письменной форме заявление об отзыве заявки по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Положению, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку, и расписку в получении конверта с заявкой, выданную Организатором конкурса (при наличии). При этом в соответствующем заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: номер и наименование конкурса, номер лота, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата и время подачи заявки на участие в конкурсе, способ возврата заявки.

5.13. Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью (при наличии печати), и заверено подписью лица, обратившегося с таким заявлением, или его уполномоченного представителя.

Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе подается по месту нахождения Организатора конкурса, указанному в извещении о проведении конкурса и в Информационной карте конкурса. Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе подается Организатору конкурса*.*

5.14. Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе отмечается в журнале регистрации.

Организатор конкурса осуществляет возврат отозванной заявки следующим образом:

- если на конверте с заявкой на участие в конкурсе указаны фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) заявившегося на участие в конкурсе, отзывающего заявку, такой конверт с заявкой возвращается невскрытым в соответствии с выбранным заявителем способом возврата заявки;

- если на конверте с заявкой на участие в конкурсе не указаны фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) заявившегося на участие в конкурсе, отзывающего заявку, возврат такого конверта с заявкой на участие в конкурсе осуществляется после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в соответствии с выбранным заявителем способом возврата заявки.

5.15. Отозванные заявки на участие в конкурсе считаются неподанными.

5.16. В случае, если на конверте, полученном Организатором конкурса после окончания времени приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) заявившегося на участие в конкурсе, такой конверт вскрывается и в тот же день вместе с заявкой возвращается лицу, подавшему такую заявку, по адресу, указанному в заявке на участие в конкурсе. В случае, если на конверте, полученном Организатором конкурса после окончания времени приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) заявившегося на участие в конкурсе, такой конверт в тот же день возвращается этому лицу по адресу, указанному на конверте с заявкой на участие в конкурсе, без вскрытия.

6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

6.1. Публично в день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении конкурса и в Информационной карте конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

6.2. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации участников конкурса и иных лиц, составляемом и подписываемом секретарем конкурсной комиссии.

6.3. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не ранее времени, указанного в пункте 6.1 настоящего Положения, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанное объявление должно быть сделано до вскрытия первого конверта с заявкой на участие в конкурсе.

6.4. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили до времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки им не отозваны, все заявки на участие в конкурсе, поданные им в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

6.5. Конкурсная комиссия ведет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в течение трех рабочих дней со дня подписания такого протокола.

6.6. Организатором конкурса осуществляется аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой участник конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры вскрытия таких конвертов, а также по его заявлению ознакомиться с заявками других участников в присутствии членов комиссии. Время ознакомления участника конкурса с заявкой другого участника составляет не более 15 минут.

Во время процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе секретарем конкурсной комиссии оглашается следующая информация наименование участника конкурса, подавшего заявку, почтовый адрес участника конкурса, процент снижения экономически обоснованных затрат по лоту.

6.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, Договор заключается с лицом, подавшим эту заявку на участие в конкурсе, при условии, что такая заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией.

7. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

7.1. Конкурсная комиссия при рассмотрении заявки на участие в конкурсе устанавливает соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям настоящего Положения.

7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать тридцати рабочих дней со дня подписания протокола о вскрытии конвертов.

7.3. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе:

1) произвести в отношении всех участников конкурса осмотр транспортных средств заявленных участниками конкурса;

2) запросить информацию и документы в целях проверки сведений указанных в заявке на участие в конкурсе у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в конкурсе.

Организатор конкурса создает рабочую группу для проведения осмотров транспортных средств заявленных участниками конкурса, утверждает ее состав и порядок деятельности.

В рабочую группу входят представители Организатора конкурса, Уполномоченного органа, а также (по согласованию) представители Тюменского союза автотранспортников, государственного бюджетного учреждения Тюменской области «Объединение автовокзалов и автостанций».

Графики проведения осмотров транспортных средств, заявленных участниками конкурса, направляются Организатором конкурса за три рабочих дня до проведения осмотра по адресам, указанным в заявках на участие в конкурсе, и размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области с указанием времени, места и предмета осмотра.

Участники конкурса обязаны обеспечить доступ членам рабочей группы к предмету осмотра в соответствии со временем и местом осмотра, указанными в графике проведения осмотров.

По результатам осмотра транспортных средств, заявленных участником конкурса, составляется акт осмотра (Приложение №8 к Положению).

7.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

1) о допуске к участию в конкурсе лица, подавшего заявку на участие в конкурсе;

2) об отказе в допуске к участию в конкурсе лица, подавшего заявку на участие в конкурсе.

7.5. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;

2) представление неполных или недостоверных сведений и документов в составе заявки на участие в конкурсе;

3) несоответствие лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Положения;

4) отказ обеспечить доступ членам рабочей группы к предмету осмотра в соответствии со временем и местом осмотра, указанными в графике проведения осмотров.

Если в документах, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе, имеются расхождения между числовым значением критерия и значением критерия, указанным прописью, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению значение критерия, указанное прописью.

7.6. Конкурсная комиссия обязана отстранить участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае установления:

1) недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе;

2) факта проведения ликвидации участника конкурса (для юридических лиц);

3) факта признания участника конкурса несостоятельным (банкротом) и открытия в отношении него конкурсного производства;

4) факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.7. Конкурс признается несостоявшимся (в отношении каждого лота) в случаях:

если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки;

решение об отказе в допуске к участию в конкурсе принято относительно всех лиц, подавших заявки;

решение о допуске и признании участником конкурса принято относительно только одного участника конкурса.

7.8. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, обязан передать такому участнику конкурса проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом Договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией. Такой участник не вправе отказаться от заключения Договора. Участник конкурса обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Договора, представить Организатору конкурса подписанный проект Договора. Договор может быть заключен не ранее чем через десять календарных дней со дня размещения на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области протокола рассмотрения заявок. При непредставлении Организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного Договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.

7.9. Конкурсная комиссия ведет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в течение трех рабочих дней со дня подписания такого протокола.

7.10. Организатор конкурса вправе осуществить проведение повторного конкурса в следующих случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки;

- по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию относительно всех лиц, подавших заявки;

- договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

В случае объявления о проведении повторного конкурса Организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

8. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

8.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса, в соответствии с критериями, определенными в Информационной карте конкурса.

8.2. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8.3. Оценка заявок на участие в конкурсе проводится конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора, в соответствии с установленными критериями и порядком настоящего Положения.

8.4. Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев:

1) опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

2) процент снижения экономически обоснованных затрат по лоту;

3) класс экологической безопасности заявленных транспортных средств;

4) средний возраст заявленных транспортных средств;

5) наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров;

6) количество заявленных транспортных средств, оборудованных для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями в передвижении.

Заявленные участником резервные транспортные средства не подлежат оценке по подпунктам 3, 4, 5, 6 пункта 8.4 Раздела 8 настоящего Положения.

8.5. При оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер на основании ранжирования рассчитанного итогового рейтинга (Ri) по мере его уменьшения.

Заявке на участие в конкурсе, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер, а участник конкурса, подавший ее, признается победителем конкурса.

В случае, если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоен одинаковый итоговый рейтинг (Ri), то меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе с таким же итоговым рейтингом (Ri).

8.6. Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе (Ri) представляет собой оценку в баллах, присуждаемую заявке на участие в конкурсе. Дробное значение итогового рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе (Ri) определяется по формуле:



где:

Ri – итоговый рейтинг i-й заявки на участие в конкурсе, балл;

i – номер заявки на участие в конкурсе (участника конкурса);

m – порядковый номер критерия оценки заявки на участие в конкурсе;

n – количество критериев оценки заявки на участие в конкурсе;

r – рейтинг критерия оценки заявки на участие в конкурсе, балл;

km – коэффициент значимости m-го критерия оценки заявки на участие в конкурсе.

8.7. Для определения итогового рейтинга заявки на участие в конкурсе (Ri) устанавливаются следующие значения коэффициентов значимости критерия оценки заявки на участие в конкурсе (km):

1) опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом k1 = 1;

2) процент снижения экономически обоснованных затрат по лоту k2 = 6;

3) класс экологической безопасности заявленных транспортных средств k3= 3;

4) средний возраст заявленных транспортных средств k4 = 5;

5) наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров k5= 4;

6) количество заявленных транспортных средств, оборудованных для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями в передвижении k7 = 2.

8.8. Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом»:

8.8.1. Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом» осуществляется только в отношении лица подавшего заявку на участие в конкурсе, без учета привлеченных лиц.

8.8.2. Для определения рейтинга заявки на участие в конкурсе по указанному критерию конкурсной комиссией устанавливается количество полных лет, прошедших с начала осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом участником конкурса до размещения извещения о проведении конкурса.

Началом осуществления таких перевозок считается дата выдачи территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере транспорта участнику конкурса лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), либо документ подтверждающий осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, участником конкурса.

8.8.3. Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r1i), определяется по формуле:

,

где:

*i* - порядковый номер оцениваемой заявки;

r1i- рейтинг, присуждаемый i-й заявке по данному критерию (с округлением до двух знаков после запятой), балл;

*Оmax* и *Оmin* - соответственно наибольшее и наименьшее количество полных лет (опыт) работы по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, заявленное среди всех участников конкурса по лоту;

*Оi* - количество полных лет работы по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, указанное в i-й заявке на участие в конкурсе.

8.9. Оценка заявок по критерию «процент снижения экономически обоснованных затрат по лоту»:

В случае если заявителем в заявке предложен размер снижения экономически обоснованных затрат более 100%, то данному заявителю присваивается максимальное значение равное 100%.

Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r2i), определяется по формуле:

,

где:

r2i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке на участие в конкурсе по указанному критерию, балл;

*Аmax* и *Аmin* - соответственно наибольшее и наименьшее среди всех заявок на участие в конкурсе снижение экономически обоснованных затрат, определяемое в процентах от установленного Техническим заданием по лоту, %;

*Ai* – предложение, содержащееся в i-й заявке, о размере снижения экономически обоснованных затрат, определяемое в процентах от установленного Техническим заданием по лоту, %.

8.10. Оценка заявок по критерию «класс экологической безопасности заявленных транспортных средств»:

8.10.1. В целях проведения оценки заявки по данному критерию учитываются транспортные средства, соответствующие классам экологической безопасности Евро 2 и выше.

8.10.2. Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r3i), определяется по формуле:

r3i = 100(N5 + 0,75N4 + 0,5N3 + 0,25N2 + 0,1Nгт)/ N,

где:

r3i – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию, балл;

N5 – количество заявленных транспортных средств, соответствующих классу экологической безопасности Евро 5 и выше, указанных в i-й заявке, единиц;

N4 – количество заявленных транспортных средств, соответствующих классу экологической безопасности Евро 4, указанных в i-й заявке, единиц;

N3 – количество заявленных транспортных средств, соответствующих классу экологической безопасности Евро 3, указанных в i-й заявке, единиц;

N2 – количество заявленных транспортных средств, соответствующих классу экологической безопасности Евро 2, указанных в i-й заявке, единиц;

Nгт – количество заявленных транспортных средств, работающих на газомоторном топливе, указанных в i-й заявке, единиц;

N – общее количество транспортных средств, указанных в i-й заявке, единиц.

8.11. Оценка заявок по критерию «средний возраст заявленных транспортных средств»:

8.11.1. В целях проведения оценки заявок по данному критерию возраст заявленных транспортных средств определяется количеством полных лет, прошедших с даты выпуска транспортного средства до даты размещения извещения о проведении конкурса.

8.11.2. Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r4i), определяется по формуле:

,

где:

*i* - порядковый номер оцениваемой заявки (участника конкурса);

r4i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по данному критерию (с округлением до двух знаков после запятой), балл;

*Нmax* и *Нmin* - соответственно наибольший и наименьший средний возраст заявленных транспортных средств среди всех участников конкурса по лоту, лет;

*Нi* - средний возраст заявленных транспортных средств *i*-го участника конкурса, определяемый по формуле:

где:

h1, h2, …, hm – количество полных лет, прошедших с даты выпуска транспортного средства с порядковым номером «m», указанного в *i*-й заявке, до даты размещения извещения о проведении конкурса;

*m –* количество транспортных средств, указанных в *i*-й заявке.

8.12. Оценка заявок по критерию «наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров»:

Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r5i), определяется по формуле:

r5i = (20N1 + 20N2 + 20N3 + 20N4+ 20N5)/ N,

где:

r5i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию, балл;

N1 – количество заявленных транспортных средств, оборудованных системой наружного видеонаблюдения, указанных в i-й заявке, единиц;

N2 – количество заявленных транспортных средств, оборудованных системой внутреннего видеонаблюдения, указанных в i-й заявке, единиц;

N3 – количество заявленных транспортных средств, оборудованных телевизором, указанных в i-й заявке, единиц;

N4 – количество заявленных транспортных средств, оборудованных кондиционером, указанных в i-й заявке, единиц;

N5 – количество заявленных транспортных средств, оборудованных электрическим холодильником, указанных в i-й заявке, единиц;

N – количество транспортных средств, указанных в i-й заявке, единиц.

8.13. Оценка заявок по критерию «количество заявленных транспортных средств, оборудованных для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями в передвижении»:

Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r6i), определяется по формуле:

****

где:

r6i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию, балл;

Аmax и Аmin - соответственно наибольшее и наименьшее количество заявленных транспортных средств, оборудованных для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями в передвижении, среди всех заявок на участие в конкурсе, единиц;

Ai – количество транспортных средств, указанных в i-й заявке, оборудованных для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями в передвижении, единиц.

8.14. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке и в конкурсной документации. В случае существенного изменения заявленных условий в процессе исполнения Договора, Договор подлежит расторжению.

8.15. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре и хранится у Организатора конкурса.

8.16. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области Организатором конкурса в течение трёх рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

8.17. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола, передает победителю конкурса его копию.

9. Заключение договора на осуществление

регулярных перевозок пассажиров и багажа

по межмуниципальным маршрутам

9.1. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня размещения на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе передает победителю конкурса неподписанный проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, заявленных победителем конкурса.

9.2. Победитель конкурса должен подписать и заверить печатью (при наличии печати), указанный проект Договора и вернуть его Организатору конкурса в течение трех рабочих дней со дня получения проекта Договора.

Победитель не вправе отказаться от заключения Договора.

В случае невыполнения требований, установленных настоящим пунктом, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.

9.3. В случае, если победитель конкурса уклоняется от заключения Договора, то Договор заключается с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение Договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае уклонения от заключения Договора участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, Организатор конкурса по своему выбору вправе:

обратиться в суд с иском о понуждении такого участника к заключению Договора;

принять решение о признании конкурса несостоявшимся.

9.4 Конкурс признается состоявшимся со дня заключения Договора.

9.5. По выбору победителя конкурса Договор заключается либо отдельно по каждому лоту, либо в отношении всех лотов, выигранных им.

9.6. Договор может быть заключен не ранее чем через десять календарных дней со дня размещения на официальном портале органов государственной власти Тюменской области протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

9.7. Договор по результатам Конкурса заключается на срок не более 36 месяцев. Приложение N 1

к Положению о проведении конкурсного отбора

на осуществление регулярных перевозок

пассажиров и багажа по

межмуниципальным маршрутам

Информационная карта.

Информация и данные для конкурса, представленные в настоящем приложении, изменяют и (или) дополняют положения раздела 1 «Общие условия».

При возникновении противоречий положения Информационной карты конкурса имеют приоритет над положениями раздела 1 «Общие условия» и над Приложением № 7 к настоящему Положению.

|  |
| --- |
| Наименование |
| Конкурсный отбор на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам |
| Тип конкурса |
| Открытый |
| Регистрационный номер конкурсного отбора |
| №\_\_\_\_\_ |
| 1. Сведения об Организаторе конкурса |
| Наименование организатора конкурса:  Место нахождения:  Почтовый адрес:  Фактический адрес:  Контактное лицо:  Телефон:  Адрес электронной почты: |
| 2. Сведения о конкурсной комиссии |
| Наименование: Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам  Место нахождения:  Почтовый адрес:  Фактический адрес:  Контактное лицо:  Телефон:  Адрес электронной почты:  Состав комиссии: в соответствии с правовым актом Организатора конкурса |
| 3. Предмет конкурса |
| Предоставление права на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам.  Предмет конкурса поделен на лоты, определенный Техническим заданием, которое является приложением к Информационной карте конкурса. |
| 4. Требования, предъявляемые к участнику конкурса |
| Соответствие требованиям, установленным Федеральным законом от 10.12.1995 [№ 196-ФЗ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103227;fld=134) «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 02.03.2000 № 183 «О нормативах выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредных физических воздействий на него», [Гражданским кодексом](garantF1://10064072.0) Российской Федерации, [приказом](garantF1://79070.0) Министерства транспорта Российской Федерации от 22.06.1998 № 75 «Об утверждении квалификационных требований к специалистам юридических лиц и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом», », приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 15.01.2014 N 7 «Об утверждении правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», постановлением Правительства Тюменской области от 24.12.2007 № 319-п «Об утверждении порядка организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования в межмуниципальном сообщении», постановлением Правительства Тюменской области от 20.09.2010 № 271-п «О методике формирования тарифов на услуги перевозки пассажиров автомобильным транспортом в разрезе маршрутов» к лицам, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, а также следующим требованиям:  1) отсутствие процедуры ликвидации (для юридических лиц) или решения арбитражного суда о признании участника конкурса несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);  2) неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном [Кодексом](garantF1://12025267.0) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;  3) наличие собственного или привлеченного на основании договора подвижного состава, не находящегося под арестом, свободного от прав третьих лиц к дате начала осуществления пассажирских перевозок, отвечающего требованиям, установленным в приложении к Информационной карте конкурсной документации. Не допускается заявка одних и тех же транспортных средств на разные лоты, исключающих возможность осуществления перевозок по заявляемому лоту  4) наличие лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);  5) участники конкурса должны быть зарегистрированы в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).  6) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).  Лицо, заявившееся на участие в конкурсе, не отвечающее указанным требованиям, к участию в конкурсе не допускается. Поданная им заявка на участие в конкурсе подлежит возврату. |
| 5. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе |
| 1) опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;  2) процент снижения экономически обоснованных затрат по лоту;  3) класс экологической безопасности заявленных транспортных средств;  4) средний возраст заявленных транспортных средств;  5) наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров;  6) количество заявленных транспортных средств, оборудованных для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями в передвижении. |
| 6. Предмет и общие условия Договора |
| 1. Предметом Договора является осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам.  2. Регулярные перевозки осуществляет Перевозчик в силу права, являющегося предметом конкурса.  3. Перевозчик осуществляет регулярные перевозки самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.  4. Перевозчик, привлекший к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам третьих лиц, несет ответственность за их действия как за свои.  5. Регулярные перевозки пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам осуществляются Перевозчиком с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах по межмуниципальному маршруту.  6. Место исполнения Договора: (согласно приложению к Информационной карте конкурса).  7. Срок осуществления регулярных перевозок: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| 7. Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе |
| Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе, устанавливается приложением № 3 к Положению. |
| 8. Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе |
| Прием заявок осуществляется по адресу:  Дата начала подачи заявок – «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  Дата окончания срока подачи заявок – «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  В день окончания подачи заявок на участие в конкурсе заявки подаются до \_\_:\_\_ часов (местного времени) по фактическому адресу Организатора конкурса. После указанного времени заявки на участие в конкурсе могут быть поданы на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе. |
| 9. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе |
| Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется по адресу:. |
| 10. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе |
| Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: |
| 11. Место, дата и время оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе |
| Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: |
| 12. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать Договор |
| Договор должен быть подписан в течение трех рабочих дней со дня получения проекта Договора. |

Приложение

к информационной карте

Техническое задание

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | № маршрута | Наименование маршрута | Время отправления | | Дни следования | Протяженность маршрута, км. | Вид сообщения | Количество основныхтранспортных  средств, ед.**\*\*\*\*** | Минимальное количество резервных транспортных средств, ед.**\*\*\*** | Минимальный класс транспортных  средств | Минимальная вместимость  транспортных средств, пасс.**\*** | Предполагаемый пассажирооборот на маршруте за год, тыс. пасс. км. | Количество рейсов на  маршруте за год, ед. | Экономически обоснованные затраты за \_\_ месяцев 20\_\_ года, тыс. руб. | Прогноз экономически обоснованных затрат | | |
| от начального пункта | от конечного пункта | 20\_года, тыс. руб. | 20\_года, тыс. руб. | \_\_ мес. 20\_года, тыс. руб. |

Примечание:

\*- в пригородном сообщении - общая минимальная вместимость; в междугородном сообщении - минимальное число мест для сидения;

\*\*- с мягкими откидными сидениями;

\*\*\* - количество заявленных резервных транспортных средств не должно превышать количество основных транспортных средств по лоту; кроме того, заявленные резервные транспортные средства должны быть классом не ниже установленного класса транспортного средства по лоту;

\*\*\*\* - заявленные участником основные транспортные средства должны выполнить не менее 50% рейсов от общего количества рейсов по лоту за месяц.

Приложение N 2

к Положению о проведении конкурсного отбора

на осуществление регулярных перевозок

пассажиров и багажа по

межмуниципальным маршрутам

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам

*Полное наименование юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)*

*(место нахождения - для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества место жительства - для индивидуальных предпринимателей)*

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон |  |
| Адрес электронной почты  (при наличии) |  |
| Факс:  (при наличии) |  |
| Наименование конкурса |  |
| Номер конкурса |  |
| Номер лота |  |

Настоящим подтверждаю свое соответствие требованиям пункта \_\_ конкурсной документации и сообщаю:

- о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией;

- о согласии оказать услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам в соответствии с требованиями конкурсной документации и на следующих предложенных условиях:

Размер снижения экономически обоснованных затрат: \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) процентов.

Обязуюсь заключить договор на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам на условиях, установленных конкурсной документацией конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам №

*(для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества)*

Должность Ф.И.О. Подпись

М.П.

Дата

*(для индивидуального предпринимателя)*

Ф.И.О. Подпись

М.П.

Дата

Приложение N 3

к Положению о проведении конкурсного отбора

на осуществление регулярных перевозок

пассажиров и багажа по

межмуниципальным маршрутам

Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсном отборе на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам

1) опись документов (Приложение №1);

2) сведения о лице, подавшем заявку на участие в конкурсе (Приложение №2) (представляются в машинописной, а также в электронной форме с возможностью форматирования текста в целях использования электронного текста при разработке проектов договоров);

3) заявка на участие в конкурсном отборе на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам (Приложение №2 к Положению) (представляется в машинописной, а также в электронной форме с возможностью форматирования текста в целях использования электронного текста при разработке проектов договоров);

4) документы, заверенные руководителем организации либо в нотариальном порядке, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подавшего заявку на участие в конкурсе:

- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, без доверенности (руководитель);

- доверенность на осуществление действий от имени лица, подавшего заявку на участие в конкурсе;

5) копии учредительных документов юридического лица участников договора простого товарищества, заверенные руководителем организации либо в нотариальном порядке, договор простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества;

6) документы, заверенные индивидуальным предпринимателем либо в нотариальном порядке, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подавшего заявку на участие в конкурсе:

- копия паспорта;

- копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

- доверенность на осуществление действий от имени лица, подавшего заявку на участие в конкурсе;

7) документы, заверенные руководителем организации (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества либо в нотариальном порядке, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек:

- копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

- копия выписки из реестра лицензий на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

8) документы либо копии, заверенные руководителем организации (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества либо в нотариальном порядке, подтверждающие наличие собственного или привлеченного на основании договора подвижного состава, отвечающего требованиям, установленным в приложении к Информационной карте конкурса:

- перечень транспортных средств, предназначенных для осуществления регулярных перевозок по форме согласно Приложению 5 к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам (в том числе с указанием резервных транспортных средств) (представляется в машинописной, а также в электронной форме с возможностью форматирования текста в целях использования электронного текста при разработке проектов договоров);

- перечень лиц, привлеченных к осуществлению регулярных перевозок, с указанием наименования лица, привлечённого для осуществления регулярных перевозок, основания привлечения, марки, модели и государственного регистрационного знака транспортного средства лица, привлечённого для осуществления регулярных перевозок (представляется в машинописной, а также в электронной форме с возможностью форматирования текста в целях использования электронного текста при разработке проектов договоров);

- копии паспортов транспортных средств;

- копии свидетельств о регистрации транспортных средств в регистрационном отделе ГИБДД;

- копии договоров (полисов) обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;

- копии договоров лизинга;

- копии договоров аренды транспортных средств;

- копии документов, подтверждающих оборудование транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями в передвижении;

- копии договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления транспортными средствами, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении транспортных средств.

Перечень транспортных средств, предназначенных для осуществления регулярных перевозок, а также перечень лиц, привлеченных к осуществлению регулярных перевозок заполняется участником конкурса на основании:

- одобрения типа транспортного средства;

- паспорта транспортного средства;

- свидетельства о регистрации транспортных средств в регистрационном отделе ГИБДД;

- договоров лизинга, договоров аренды транспортных средств, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления транспортными средствами, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении транспортных средств;

9) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за два месяца до дня размещения на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области извещения о проведении открытого конкурса. Для участников договора простого товарищества требования, предусмотренные в настоящем пункте, применяются в отношении каждого участника.;

В конверт с заявкой на участие в конкурсе вкладывается электронный носитель с отсканированной заявкой и прилагаемыми к ней документами на участие в конкурсе, в последовательности, установленной Приложением № 3 к настоящему Положению.

Лицо, представляющее заявку на участие в конкурсе Организатору конкурса, при подаче заявки на участие в конкурсе представляет уполномоченному лицу Организатора конкурса документ, удостоверяющий его личность.

Приложение №1

к перечню документов,

представляемых для

участия в конкурсе

Опись документов

Наименование конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер лота*:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества (Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Общее количество листов | |  |

*(для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества, )*

Должность Ф.И.О. Подпись

М.П.

Дата

*(для индивидуального предпринимателя)*

Ф.И.О. Подпись

М.П.

Дата

Приложение № 2

к перечню документов,

представляемых для

участия в конкурсе

Сведения о лице, подавшем заявку на участие в конкурсе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Сведения  о лице, подавшем заявку на участие в конкурсе |
| 1 | Полное и сокращенное наименование  *(для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества,)*  Фамилия, имя, отчество  *(для индивидуального предпринимателя)* |  |
| 2 | ИНН |  |
| 3 | КПП |  |
| 4 | Место нахождения *(для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества,)*  Место жительства *(для индивидуального предпринимателя)* |  |
| 5 | Почтовый адрес |  |
| 6 | ОГРН и дата его присвоения  *(для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества,)*  Паспортные данные, ОГРИП  *(для индивидуального предпринимателя)* |  |
| 7 | Контактные телефоны *(с указанием кода города, района)* |  |
| 8 | Банковские реквизиты *(при наличии* *с указанием наименования банковского учреждения, ИНН, КПП, к/с, л/с, )* |  |
| 9 | Контактные лица *(Ф.И.О. полностью)* |  |
| 10 | Факс *(при наличии)* |  |
| 11 | Адрес электронной почты *(при наличии)* |  |

*(для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества,)*

Должность Ф.И.О. Подпись

М.П.

Дата

*(для индивидуального предпринимателя)*

Ф.И.О. Подпись

М.П.

Дата

Приложение № 4

к Положению о проведении конкурсного отбора

на осуществление регулярных перевозок

пассажиров и багажа по

межмуниципальным маршрутам

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ

ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Наименование конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование, сведения об организационно-правовой форме перевозчика, направившего запрос \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты направившего запрос\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии)

(Для индивидуального предпринимателя):

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о месте жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Раздел  конкурсной документации | Содержание запроса на разъяснение  положений конкурсной документации | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | |
| Ответ на запрос прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| (указывается почтовый и(или) адрес электронной почты, на который необходимо направить ответ) | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
| (наименование перевозчика) | | |  | | (подпись уполномоченного лица) | |  | | (расшифровка подписи) | | |

место печати

*(для индивидуального предпринимателя печать ставится в случае ее наличия)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Приложение № 5

к Положению о проведении конкурсного отбора

на осуществление регулярных перевозок

пассажиров и багажа по

межмуниципальным маршрутам

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № заявки п/п | Время подачи заявки (число, месяц, год, время в часах и минутах) | № лота | Заявку сдал | | Заявку принял | | Примечание\* |
| Ф.И.О. | Подпись | Ф.И.О. | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |

\* - В графе 6 «Примечание» указывается информация об изменении или отзыве заявки на участие в конкурсе со ссылкой на письменное уведомление, зарегистрированное Организатором конкурса (№№, дата принятия уведомления). Заполняется лицом, ответственным за прием заявок.

|  |
| --- |
| Пронумеровано, прошнуровано  \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов)  и скреплено печатью для документов  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 6

к Положению о проведении конкурсного отбора

на осуществление регулярных перевозок

пассажиров и багажа по

межмуниципальным маршрутам

Заявление об отзыве

заявки участника конкурса

№ исх. \_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

Настоящим письмом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование участника конкурса)*

уведомляет Вас, что отзывает свою Заявку на участие в конкурсном отборе № \_\_\_\_\_ на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам и направляет своего сотрудника (представителя) (Ф.И.О. полностью, должность, паспортные данные), которому доверяет отозвать Заявку на участие в конкурсе (действительно при предъявлении доверенности и документа удостоверяющего личность) по лоту № \_\_\_ (лотам №№ \_\_\_\_\_), регистрационный №\_\_ заявки на участие в конкурсе, дата и время подачи заявки на участие в конкурсе (\_\_ч.\_\_м.), способ возврата заявки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: доверенность на право отзыва заявки на участие в конкурсе № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.;

С уважением,

должность подпись расшифровка подписи

М.П.

\*(для юридических лиц*,* уполномоченного участника договора простого товарищества, заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе заполняется на фирменном бланке организации)

Приложение № 7

к Положению о проведении конкурсного отбора

на осуществление регулярных перевозок

пассажиров и багажа по

межмуниципальным маршрутам

Проект

ДОГОВОР

на осуществление регулярных перевозок пассажиров и

багажа по межмуниципальным маршрутам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *город \_\_\_\_\_\_* | *№ \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_* | *«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год* |

*Наименование организации* (далее – Организатор) в лице \_\_\_\_\_\_ *\_\_\_\_\_\_*, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и

*(полное наименование юридического лица , уполномоченного участника договора простого товарищества/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)*

(далее – Перевозчик) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

*(устав, доверенность, иное)*

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам (далее – договор) о нижеследующем.

1. Предмет и общие условия договора

1.1. Настоящий договор заключён по итогам конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам (лот № \_\_\_\_\_ , протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.).

1.2. Предметом настоящего договора является осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам (далее - Регулярные перевозки) в соответствии с приложением 1 к настоящему договору (далее - Техническое задание).

Техническое задание разрабатывается Организатором.

1.3. Место исполнения настоящего договора: *Тюменская область.*

1.4. Срок осуществления Регулярных перевозок: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Перевозчик обязан:

2.1.1. обеспечить надлежащую перевозку пассажиров и багажа, в том числе ручной клади, с оформлением соответствующих документов, по межмуниципальным маршрутам, указанным в Техническом задании;

2.1.2. обеспечить при осуществлении Регулярных перевозок соблюдение Технического задания;

2.1.3. обеспечить выход на линию технически исправных, надлежаще оборудованных и экипированных транспортных средств в количестве, предусмотренном Техническим заданием. Обеспечить формирование резерва из технически исправных, надлежаще оборудованных и экипированных транспортных средств, предусмотренных приложением 5 к настоящему договору;

2.1.4. соблюдать Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического наземного транспорта, Правила перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Тюменской области, регулирующие транспортное обслуживание населения;

2.1.5. обеспечить соблюдение лицензионных требований, требований транспортной и экологической безопасности, безопасности пассажирских перевозок, установленных федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, а также требований к квалификации, состоянию здоровья, режиму труда и отдыха линейного персонала, Правил дорожного движения;

2.1.6. обеспечить соблюдение нормативных правовых актов, регулирующих порядок расчетов с пассажирами;

2.1.7. обеспечить чистоту кузова, салона и багажного отделения транспортного средства, а также соответствие салона санитарным нормам;

2.1.8. обеспечить проверку водителем кузова, салона и багажного отделения транспортного средства после высадки пассажиров на конечном остановочном пункте межмуниципального маршрута в целях выявления посторонних предметов, во избежание террористических актов;

2.1.9. в течение всего срока осуществления Регулярных перевозок, предусмотренного п. 1.4. настоящего договора, не допускать ухудшения заявленных условий осуществления Регулярных перевозок, предусмотренных приложением ~~4~~ к настоящему договору;

2.1.10. обеспечить наличие, исправность и надлежащее функционирование навигационного оборудования на основе технологии ГЛОНАСС/GPS, предназначенного для координации Регулярных перевозок и оперативного мониторинга за ними;

2.1.11. исполнять указания Организатора, связанные с координацией Регулярных перевозок;

2.1.12. своевременно представлять информацию, необходимую для координации Регулярных перевозок, Организатору;

2.1.13. обеспечить взаимодействие и связь собственной диспетчерской службы с Организатором;

2.1.14. обеспечить перевозку граждан, для которых федеральным законодательством, законодательством Тюменской области установлены льготы по оплате проезда;

2.1.15. содействовать Организатору при осуществлении им контроля за исполнением настоящего договора. Предоставлять его уполномоченным представителям доступ к документации, объектам недвижимости, транспортным средствам и оборудованию, используемым для осуществления Регулярных перевозок;

2.1.16. давать объяснения по фактам выявленных нарушений настоящего договора;

2.1.17. рассматривать жалобы и предложения, поступившие Перевозчику, Организатору от граждан и организаций, принимать необходимые меры по ним, информируя об этом Организатора;

2.1.18. обеспечить соответствие транспортных средств, используемых для осуществления Регулярных перевозок, требованиям ГОСТа Р 50993-96 в части отопления салона в соответствии с климатическими условиями Тюменской области;

2.1.19. исполнять приказы, изданные Организатором в пределах его компетенции, и выполнять его письменные указания, данные в соответствии с настоящим договором;

2.1.20. ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Организатору отчет о выполнении работ по перевозке пассажиров в соответствии с формой, установленной приложением 6 к настоящему договору;

2.1.21. обеспечить выпуск транспортных средств в полном соответствии с Техническим заданием и приложением 5 к настоящему договору;

2.1.22. своевременно оказывать техническую помощь подвижному составу на линии или его замену при технической неисправности на резервные транспортные средства, указанные в приложение 5 к настоящему договору;

2.1.23. выполнять указания по изменению схемы движения подвижного состава в целях обеспечения безопасности дорожного движения.

2.2. Перевозчик вправе:

2.2.1. с письменного согласия Организатора привлекать третьих лиц для осуществления Регулярных перевозок при условии внесения изменений в приложение 2 к настоящему договору;

2.2.2. участвовать в обследовании межмуниципального маршрута в процессе его эксплуатации;

2.2.3. получать субсидии на компенсацию расходов за перевозку отдельных категорий граждан, имеющих льготы по оплате проезда транспортом общего пользования, установленные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, а также субсидии на компенсацию расходов, связанных с регулированием тарифа на перевозку пассажиров и багажа в размере и порядке, установленных законодательством Тюменской области, в пределах лимитов бюджетных обязательств;

2.2.4. представлять Организатору мотивированный отказ от исполнения его приказов и письменных указаний в течение трех рабочих дней со дня получения данных документов, в случае, если они противоречат федеральному законодательству, законодательству Тюменской области;

2.2.5. отказаться от исполнения настоящего договора в течение срока его действия, в письменной форме уведомив об этом Организатора не менее чем за 90 календарных дней до дня расторжения договора.

2.3. Организатор:

2.3.1. организует Регулярные перевозки;

2.3.2. организует координацию Регулярных перевозок и оперативный мониторинг за ними;

2.3.3. ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, утверждает отчет о выполнении работ по перевозке пассажиров в соответствии с формой, установленной приложением 6 к настоящему договору;

2.3.4. организует учет поездок, совершенных отдельными категориями граждан, которым в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Тюменской области установлены льготы по оплате проезда;

2.3.5. требует от Перевозчика предоставления информации о принятых мерах по жалобам и предложениям, поступившим Организатору от граждан и организаций;

2.3.6. в рамках своей компетенции осуществляет непосредственно контроль за надлежащим исполнением Перевозчиком настоящего договора;

2.3.7. организует обследование межмуниципальных маршрутов;

2.3.8. расторгает настоящий договор в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Перевозчиком своих обязательств;

2.3.9. реализует иные полномочия в области организации транспортного обслуживания населения.

3. Координация Регулярных перевозок и оперативный контроль за ними

3.1. Координация Регулярных перевозок и оперативный мониторинг за ними осуществляются с использованием Автоматизированной системы диспетчеризации (далее – АСД), функционирующей на основе навигационного оборудования ГЛОНАСС/GPS и программного комплекса Региональной навигационно-информационной системы Тюменской области, и данных об отправлении транспортных средств от остановочных пунктов.

3.2. В целях координации Регулярных перевозок и оперативного мониторинга за ними, Перевозчик обязан за свой счет оборудовать все транспортные средства, используемые для осуществления Регулярных перевозок, навигационным оборудованием на основе ГЛОНАСС/GPS.

3.3. Ответственность за надлежащее функционирование бортового навигационного оборудования несет Перевозчик. Для осуществления Регулярных перевозок не допускается использование транспортных средств, не оснащенных навигационным оборудованием, предусмотренным п. 3.2. настоящего договора, а также с нефункционирующим навигационным оборудованием.

4. Перевозка льготных категорий граждан

Компенсация расходов Перевозчика, связанных с перевозкой льготных категорий граждан, осуществляется на основании договора о возмещении расходов, связанных с регулированием тарифов и перевозкой пассажиров, пользующихся правом льготного проезда.

5. Контроль за исполнением договора

5.1. Контроль за исполнением настоящего договора осуществляется Организатором.

5.2. Предметом контроля является исполнение настоящего договора.

5.3. Контроль, предусмотренный настоящим разделом договора, осуществляется в следующих формах:

- выездные проверки на территории стоянки Перевозчика;

- учет и анализ данных АСД и данных об отправлении транспортных средств от остановочных пунктов;

- комиссионный осмотр транспортных средств, используемых Перевозчиком для осуществления регулярных перевозок;

- запрос у Перевозчика и анализ необходимых сведений и документов;

- линейный контроль.

5.4. Порядок выездной проверки на территории стоянки Перевозчика.

Проверка проводится комиссией в составе не менее двух специалистов (представители Организатора). Персональный состав комиссии определяется правовым актом Организатора.

При проведении проверки производится оценка соблюдения Перевозчиком требований настоящего договора.

Организатор не обязан информировать Перевозчика о календарных сроках проведения проверки.

Проверка проводится в присутствии представителей Перевозчика.

Перевозчик обеспечивает необходимые условия для проведения проверки.

Акт проверки составляется в двух экземплярах по форме, установленной приложением  9 к договору, и подписывается всеми членами комиссии, а также представителем Перевозчика. Второй экземпляр акта проверки вручается представителю Перевозчика на месте.

5.5. Порядок учета и анализа данных АСД.

Диспетчер Перевозчика осуществляет диспетчеризацию собственных транспортных средств (далее - ТС) с помощью АСД.

Данные АСД являются основой для формирования акта о приеме работ, выполненных по Договору по форме, установленной приложением 8 к настоящему Договору.

5.6. Порядок комиссионного осмотра ТС, используемых Перевозчиком для осуществления регулярных перевозок.

Осмотр ТС проводится комиссией в составе не менее двух специалистов (представители Организатора) для принятия решения о допуске ТС к работе на межмуниципальном маршруте. Персональный состав комиссии определяется Организатором.

При проведении осмотра производится оценка соблюдения Перевозчиком требований договора, а также соответствие ТС требованиям федерального законодательства, законодательства Тюменской области.

Проверка проводится в присутствии представителей Перевозчика.

Перевозчик обеспечивает необходимые условия для проведения проверки.

Акт проверки составляется в двух экземплярах по форме, установленной приложением 11 к настоящему договору, и подписывается всеми членами комиссии, а также представителем Перевозчика. Второй экземпляр акта проверки вручается представителю Перевозчика на месте.

Осмотр ТС Перевозчика производится на основании его заявления на имя Организатора в случаях:

постановки на маршрут нового ТС;

замены ТС;

замены государственного регистрационного знака ТС;

иных случаях, связанных с привлечением ТС для работы на маршруте.

О месте и времени проведения осмотра Организатор уведомляет Перевозчика не менее чем за три рабочих дня до даты проведения осмотра.

5.7. Линейный контроль проводится комиссией в составе не менее двух специалистов (представители Организатора). Персональный состав комиссии определяется правовым актом Организатора.

Организатор не обязан информировать Перевозчика о календарных сроках проведения линейного контроля.

При проведении линейного контроля производится выявление и фиксация нарушений Договора, определенных пунктами 2.1.4, 2.1.5 и приложением 10 к настоящему Договору.

Фиксация нарушений осуществляется:

• записью в путевом листе Перевозчика;

• актом проверки, копия которого передается Перевозчику не позднее трех рабочих дней с даты составления.

Акт проверки составляется по форме, установленной приложением 12 к настоящему договору.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

6.2. Обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения ответственности Перевозчика, удостоверяются по результатам:

выездной проверки - актом выездной проверки по форме, установленной приложением 9 к настоящему договору;

учета и анализа данных АСД и данных об отправлении транспортных средств от остановочных пунктов – актом приема работ по форме, установленной приложением 8 к настоящему договору;

комиссионного осмотра транспортных средств, используемых Перевозчиком для осуществления регулярных перевозок – актом осмотра транспортного средства по форме, установленной приложением 11 к настоящему договору;

запроса у Перевозчика и анализа необходимых сведений и документов;

линейного контроля – актом проверки по форме, установленной приложением 12 к настоящему договору.

6.3. Перевозчик вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 6.2. настоящего договора, направить Организатору письменное мотивированное возражение.

6.4. Если Перевозчик в срок, указанный в п 6.3. настоящего договора, не направит Организатору мотивированное возражение, то нарушение, удостоверенное документами, указанными в п. 6.2. настоящего договора, считается признанным.

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Перевозчиком обязательств по настоящему договору Организатор направляет Перевозчику письменное уведомление (претензию), в котором излагает факты, составляющие основу нарушения, подтверждая их копиями документов, указанных в п. 6.2. настоящего договора, и устанавливает сроки устранения нарушений.

Перевозчик обязан рассмотреть предъявленную ему претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме Организатора в десятидневный срок со дня получения претензии.

При частичном удовлетворении или отклонении Перевозчиком претензии Организатора в уведомлении должно быть указано основание принятия им такого решения со ссылкой на действующее законодательство или настоящий договор.

6.6. Перевозчик обязан уплатить неустойку в размере от 500 до 500 000 рублей за каждое из нарушений, указанных в приложении 10 к настоящему договору.

Перевозчик обязан уплатить неустойку, установленную настоящим пунктом, в течение 30 дней с даты получения им уведомления (претензии), указанной в п. 6.5. настоящего договора.

Уплата неустойки не освобождает Перевозчика от исполнения настоящего договора надлежащим образом.

Уплата неустойки не освобождает Перевозчика от ответственности перед другими лицами, если действия Перевозчика, послужившие основанием для уплаты неустойки, причинили им вред.

6.7. О возникновении обязанности уплатить неустойку Организатор уведомляет Перевозчика в письменной форме, приложив к уведомлению копии документов, удостоверяющих основания возникновения ответственности.

6.8. Сумма неустойки перечисляется на счет Организатора по следующим реквизитам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятные последствия которых они не имеют возможности.

7. Разрешение споров

7.1. Споры Сторон, возникшие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров, проводимых по инициативе одной из Сторон. Стороны не вправе уклоняться от проведения переговоров по вопросам, относящимся к настоящему договору.

7.2. В случае невозможности достижения договоренности любая из Сторон вправе обратиться за разрешением спора в Арбитражный суд Тюменской области.

8. Прочие условия

8.1. Приложениями к настоящему договору являются:

8.1.1. Приложение №1 «Техническое задание» – на \_\_\_ листах.

8.1.2. Приложение №2 «Перечень лиц, привлеченных к осуществлению Регулярных перевозок» – на \_\_\_ листах.

8.1.3. Приложение №3 «Перечень элементов экипировки транспортных средств, используемых для осуществления Регулярных перевозок, и маршрутной документации» – на 1 листе.

8.1.4. Приложение №4 «Перечень условий осуществления Регулярных перевозок, заявленных Перевозчиком» – на 2 листах.

8.1.5. Приложение №5 «Перечень транспортных средств, используемых для осуществления Регулярных перевозок» – на \_\_\_ листах.

8.1.6. Приложение №6 «Отчет о выполнении работ по перевозке пассажиров Перевозчиком» – на 1 листе.

8.1.7. Приложение №7 «Акт обследования межмуниципального маршрута» – на 2 листах.

8.1.8. Приложение №8 «Акт о приеме работ, выполненных по договору» – на 1 листе.

8.1.9. Приложение №9 «Акт проведения выездной проверки» – на 2 листах.

8.1.10. Приложение №10 «Перечень нарушений договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам со стороны Перевозчика и размер неустойки, установленной за их совершение» – на 3 листах.

8.1.11. Приложение №11 «Акт осмотра транспортного средства» – на 2 листах.

8.11.12. Приложение №12 «Акт проверки» на 2 листах.

8.2. Приложения к настоящему договору, указанные в п. 8.3. настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

8.3. Адреса сторон для направления корреспонденции:

8.3.1. Организатор:

а) почтовый адрес -

б) телефон/факс -

в) адрес электронной почты -

8.3.2. Перевозчик:

а) почтовый адрес -

б) телефон/факс -

в) адрес электронной почты -

9. Срок действия договора и основания досрочного расторжения

9.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года и действует до окончания осуществления регулярных перевозок, но не далее даты, указанной в п. 1.4. настоящего договора.

9.2. Организатор вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в следующих случаях:

перевозчик допустил в течении срока действия настоящего договора более 2 (Двух) существенных нарушений, предусмотренных приложением 10 к настоящему договору;

приостановлено либо прекращено действие у Перевозчика лицензии на осуществление перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

систематически нарушаются (три и более случая) Устав автомобильного транспорта и городского наземного эклектического наземного транспорта, Правила перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 № 112, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Тюменской области, регулирующие транспортное обслуживание населения;

сорвано более 50% рейсов в течение одного календарного дня;

более 5% транспортных средств не соответствует требованиям Технического задания и/или Перевозчиком используется более 5% транспортных средств не указанных в приложении 5 к настоящему договору;

перевозчик не уплатил в установленный срок неустойку по признанным нарушениям настоящего договора, если сумма неустойки превысила 300 000 рублей;

перевозчик систематически (два и более раза) не принимает мер, направленных на устранение нарушений настоящего договора, выявленных Организатором, о которых Перевозчик был уведомлен;

перевозчик не соблюдает заявленные им условия осуществления Регулярных перевозок, предусмотренные приложением 4 к настоящему договору, изменены законодательство Российской Федерации, Тюменской области регулирующие транспортное обслуживание населения, делающие невозможным исполнение настоящего договора.

9.3. Организатор заявляет о досрочном одностороннем расторжении настоящего договора в течении 10 рабочих дней с даты выявления возникновения одного из обстоятельств, указанных в п. 9.2. настоящего договора, направив Перевозчику уведомление об этом. Договор считается расторгнутым по истечении 90 дней со дня получения Перевозчиком такого уведомления.

9.4. Перевозчик досрочно расторгает настоящий договор в порядке, предусмотренном п. 2.2.5. настоящего договора.

9.5. Со дня расторжения настоящего договора или истечения его срока действия Перевозчик утрачивает право осуществлять Регулярные перевозки.

10. Заключительные положения

10.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор, оформляются в виде дополнительных соглашений к нему в письменной форме.

10.2. Настоящий договор составлен на русском языке, в письменной форме, в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Реквизиты и подписи Сторон

*Приложение 1*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

Техническое задание

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | № маршрута | Наименование маршрута | Время отправления | | Дни следования | Протяженность маршрута, км. | Вид сообщения | Количество основныхтранспортных  средств, ед.**\*\*\*\*** | Минимальное количество резервных транспортных средств, ед.**\*\*\*** | Минимальный класс транспортных  средств | Минимальная вместимость  транспортных средств, пасс.**\*** | Предполагаемый пассажирооборот на маршруте за год, тыс. пасс. км. | Количество рейсов на  маршруте за год, ед. | Экономически обоснованные затраты за \_\_ месяцев 20\_\_ года, тыс. руб. | Прогноз экономически обоснованных затрат | | |
| от начального пункта | от конечного пункта | 20\_года, тыс. руб. | 20\_года, тыс. руб. | \_\_ мес. 20\_года, тыс. руб. |

Примечание:

\*- в пригородном сообщении - общая минимальная вместимость; в междугородном сообщении - минимальное число мест для сидения;

\*\*- с мягкими откидными сидениями;

\*\*\* - количество заявленных резервных транспортных средств не должно превышать количество основных транспортных средств по лоту; кроме того, заявленные резервные транспортные средства должны быть классом не ниже установленного класса транспортного средства по лоту;

\*\*\*\* - заявленные участником основные транспортные средства должны выполнить не менее 50% рейсов от общего количества рейсов по лоту за месяц.

*Приложение 2*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

Перечень лиц, привлеченных к осуществлению Регулярных перевозок

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № лота | Наименование лица привлечённого для осуществления регулярных перевозок | Основание привлечения | Марка / Модель привлеченного ТС | Гос. рег. знак привлеченного ТС |
|  |  |  |  |  |  |

*Приложение 3*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

Перечень элементов экипировки транспортных средств, используемых

для осуществления регулярных перевозок, и маршрутной документации

1. Схема движения.
2. График движения.
3. Указатели маршрута.
4. Информация и таблицы тарифной стоимости проезда и провоза багажа по межмуниципальным маршрутам.
5. Перечень отдельных категорий граждан, пользующихся правом льготного проезда в автомобильном транспорте общего пользования межмуниципального сообщения на территории Тюменской области.
6. Информация с указанием фамилии, имени, отчества водителя.
7. Телефоны вышестоящих и контролирующих организаций.
8. Памятка пассажирам общественного транспорта о действиях при обнаружении подозрительного предмета.
9. Памятка водителю, кондуктору по предупреждению террористического акта на пассажирском транспорте.
10. Указатели запасных выходов.
11. Памятка для пассажиров (права, обязанности, ответственность).

*Приложение 4*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

Перечень условий осуществления Регулярных перевозок, заявленных Перевозчиком

Перевозчик гарантирует, что в течение всего срока действия Договора обеспечит соблюдение следующих условий осуществления регулярных перевозок, указанных в заявке на участие в конкурсе.

1. «Опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом».

Опыт работы Перевозчика по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом составляет \_\_\_\_\_ месяцев.

2. «Процент снижения экономически обоснованных затрат по лоту».

3. «Класс экологической безопасности заявленных транспортных средств».

Сведения о классе экологической безопасности транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок, указываются в приложении 6 к настоящему Договору.

4. «Средний возраст заявленных транспортных средств».

Сведения о годе выпуска транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок, указываются в приложении 5 к настоящему Договору.

5. «Наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров».

Сведения о наличии специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров, указываются в приложении 5 к настоящему Договору.

6. «Количество заявленных транспортных средств, оборудованных для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями в передвижении».

Сведения о транспортных средствах, используемых для осуществления регулярных перевозок, оборудованных для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями в передвижении, указываются в приложении 5 к настоящему Договору.

Подписи Сторон

*Приложение 5*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

Перечень транспортных средств, используемых для осуществления Регулярных перевозок

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Марка, модель | Государственный регистрационный знак | Год выпуска | Пассажировместимость, чел. | Класс экологической безопасности | Идентификационный номер (VIN) | Вид топлива | № абонентс  кого телемати ческого терминала подключенного к региональному навигационному центру (наименование оператора) | Приспособления для перевозки пассажиров с огран. возможностями | Основания владения транспортными средствами | Наличие специального оборудования и систем, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров |
| Основные транспортные средства | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервные транспортные средства | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Приложение 6*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОТЧЕТ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| о выполнении работ по перевозке пассажиров Перевозчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц 20\_\_\_\_ года | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Номер маршрута | Номер очереди | Количество перевезенных пассажиров, пасс. | | | | | | | | | | | | |
|  | Платные | | Итого платных | | | Федеральные и региональные льготники | | Итого льготной категории граждан | | | Итого пассажиров | | |
|  | по билетам | |  | | |  | |  | | |  | | |
|  | 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | | 6 | | | 7 | | |
|  |  |  |  | |  | | |  | |  | | |  | | |
|  |  |  |  | |  | | |  | |  | | |  | | |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |
| Перевозчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | (Ф.И.О.) | |  |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |

*Приложение 7*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

АКТ

обследования межмуниципального маршрута

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер и наименование маршрута)

Дата и время начала проверки: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Дата и время окончания проверки: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Состав комиссии:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Участвующие в обследовании предупреждены о применении при проведении мероприятия технических средств, а именно:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе обследования установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт прочитан всеми участвующими в обследовании лицами, записан верно, замечаний и предложений не поступило, поступило

(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностное лицо, составившее акт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность) (подпись)

*Приложение 8*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТ | | | | | | |
| приема работ, выполненных по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | |
| за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц 20\_\_\_\_ года | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Перевозчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование перевозчика | | | | | | |

выполнил за отчетный период следующие работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер маршрута | Плановое количество рейсов, Zпл | Количество рейсов, выполненных по факту, Zф | Сорвано рейсов, Р | Рейсовая регулярность, Rp \* | Количество рейсов, выполненных с соблюдением расписания, Yд | Регулярность движения, Rд\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |

Необходимо обеспечить исполнение по крайней мере одного из перечисленных показателей регулярности перевозок

\* Рейсовая регулярность – не менее 0,9 для каждого маршрута за год. Rp=Zф/Zпл

\*\* Регулярность движения – не менее 0,9 для каждого маршрута за год. Rд=Yд/Zпл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Акт составил: | | Наименование организации |  |
|  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | (руководитель организации) | должность подпись расшифровка подписи |
|  |  |  |  |
| Работу сдал: | | Перевозчик | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | (руководитель организации) | должность подпись расшифровка подписи |
|  |  |  |  |
| Работу принял: | | Организатор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | (руководитель организации) | должность подпись расшифровка подписи |

*Приложение 9*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

АКТ

проведения выездной проверки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места проведения проверки, наименование организации)

Дата и время начала проверки: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время окончания проверки: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Состав комиссии:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Участвующие в осмотре предупреждены о применении при проведении мероприятия технических средств, а именно:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проверки установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт прочитан всеми участвующими и присутствующими при осмотре лицами, записан верно, замечаний и предложений не поступило, поступило.

(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностное лицо, составившее акт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность) (подпись)

*Приложение 10*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_*

Перечень нарушений Договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам со стороны Перевозчика и размер неустойки, установленной за их совершение

| № п/п | Нарушение | Единица измерения | Размер неустойки, руб. |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Существенные нарушения Договора, совершение которых может повлечь его расторжение в соответствии с п. 9.2.настоящего договора | | | |
| 1.1 | Необеспечение в течение одного календарного месяца значения коэффициента регулярности движения выше 0,8 | Количество фактов | 30 000 |
| 1.2 | Необеспечение в течение одного календарного месяца значения коэффициента рейсовой регулярности основных транспортных средств указанных в приложении 5 к настоящему договору выше 0,5 | Количество фактов | 100 000 |
| 1. Иные нарушения договора | | | |
| В области оснащения транспортного средства необходимой экипировкой | | | |
| 2.1 | Неоснащенность транспортного средства (неудовлетворительное состояние, истечение срока действия и т.д.) элементами экипировки и отсутствие маршрутной документации | Нарушение за день на 1 транспортное средство | 500 |
| В области обеспечения работы АСД | | | |
| 2.2 | Выпуск на линию транспортного средства с неисправным или нефункционирующим оборудованием АСД | Нарушение за день на 1 транспортное средство | 4 500 |
| В области качества предоставления транспортных услуг населению | | | |
| 2.3 | Срыв одного рейса | Количество рейсов | 2 500 |
| 2.4. | Несовершение остановки в остановочном пункте, предусмотренном схемой движения | Количество фактов | 500 |
| 2.5. | Необъявление наименований остановочных пунктов, предусмотренных схемой движения | Нарушение за день на 1 транспортное средство | 500 |
| 2.6. | Неисполнение Перевозчиком обязанности осуществлять Регулярные перевозки в течение 90 дней с даты отказа Перевозчика от Регулярных перевозок | Нарушение за 90 дней | 500 000 |
| 2.7. | Срыв более 50% рейсов перевозчиком в течение 1 календарного дня | Количество фактов | 10 000 |
| 2.8. | Перевозка пассажиров и багажа, в том числе ручной клади, без оформления соответствующих документов | Количество фактов | 1 000 |
| В области обеспечения безопасной перевозки пассажиров | | | |
| 2.9. | Отклонение от установленной схемы движения | Количество фактов | 1 000 |
| В области контроля исполнения договора | | | |
| 2.10. | Несоблюдение порядка обработки обращений, поступивших в письменной форме в адрес Организатора (за каждое обращение) | Количество фактов | 5 000 |
| 2.11. | Не устранение в установленный срок замечаний, выявленных в ходе выездной проверки | Количество фактов | 5 000 |
| 2.12. | Несвоевременное предоставление Организатору информации о выполнении работы по перевозке пассажиров | Количество фактов | 5 000 |
| 2.13. | Необеспечение в течение одного календарного месяца значения коэффициента регулярности движения выше 0,9 | Количество фактов | 10 000 |
| 2.14. | Неисполнение Перевозчиком приказов и письменных указаний, изданных Организатором в пределах компетенции | Количество фактов | 50 000 |
| В области ведения эксплуатационной документации | | | |
| 2.15. | Отсутствие в салоне транспортного средства билетно-учетного листа | Количество фактов | 10 000 |
| 2.16. | Неверное заполнение билетно-учетного лица, наличие билетно-учетного листа, оформленного с нарушением утвержденной формы | Количество фактов | 1 000 |
| 2.17. | Продажа билетов, реквизиты которых не внесены в билетно-учетный лист | Количество фактов | 10 000 |
| 2.18. | Непредоставление билетов пассажирам, продажа билета, не соответствующего требованиям, установленным законодательством | Количество фактов | 10 000 |

Подписи сторон

*Приложение 11*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

АКТ

осмотра транспортного средства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места проведения осмотра, тип, модель, номер и серия государственного регистрационного знака транспортного средства, год выпуска, номера двигателя, шасси (рамы), кузова, пробег с начала эксплуатации, км, предприятие, ведомственная подчиненность, Ф.И.О. владельца)

Дата и время начала проверки: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время окончания проверки: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Состав комиссии:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Участвующие в осмотре предупреждены о применении при проведении мероприятия технических средств, а именно:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проверки установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт прочитан всеми участвующими и присутствующими при осмотре лицами, записан верно, замечаний и предложений не поступило, поступило.

(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностное лицо, составившее акт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность) (подпись)

*Приложение 12*

*к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам*

*от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_*

АКТ ПРОВЕРКИ №

г. Тюмень "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Начало проверки "\_\_\_\_" часов \_\_\_\_\_ минут при посадке на остановочном пункте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название остановочного пункта, улицы, направление движения)

Специалистом Организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

была проведена внеплановая проверка транспортного средства, свидетельство о регистрации

серия \_\_\_\_\_\_\_ гос. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ маршрут № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование собственника, владельца ТС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО водителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О кондуктора (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Путевой лист № \_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Билетно-учётный лист № \_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

В ходе проверки были выявлены следующие нарушения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое объяснение нарушителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи специалистов Организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи

водителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кондуктора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Копию акта проверки

получил на руки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение 8

к Положению о проведении конкурсного отбора

на осуществление регулярных перевозок

пассажиров и багажа по

межмуниципальным маршрутам

АКТ

осмотра транспортного средства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места проведения осмотра, тип, модель, номер и серия государственного регистрационного знака транспортного средства, год выпуска, номера двигателя, шасси (рамы), кузова, пробег с начала эксплуатации, км, предприятие, ведомственная подчиненность, Ф.И.О. владельца)

Дата и время начала проверки: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время окончания проверки: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Состав комиссии:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Участвующие в осмотре предупреждены о применении при проведении мероприятия технических средств, а именно:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проверки установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт прочитан всеми участвующими и присутствующими при осмотре лицами, записан верно, замечаний и предложений не поступило, поступило.

(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностное лицо, составившее акт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность) (подпись)